



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. **325**

del **05/08/2022**

OGGETTO: Bando del PNRR Missione 1 - "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura" - Misura 1 - "Patrimonio culturale per la prossima generazione" - Componente 3 - Cultura 4.0 (M1C3-3) - Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura". Approvazione scheda progetto per intervento sulla nuova biblioteca Federiciana.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **cinque** del mese di **agosto** alle ore **12,00** nella Residenza Municipale della città di Fano, convocata su invito del Sindaco, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1) SERI MASSIMO	<i>SINDACO</i>	Assente
2) FANESI CRISTIAN	<i>VICE SINDACO</i>	Assente
3) MASCARIN SAMUELE	<i>ASSESSORE ANZIANO</i>	Presente
4) BRUNORI BARBARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
5) CUCCHIARINI SARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
6) LUCARELLI ETIENN	<i>ASSESSORE</i>	Presente
7) TINTI DIMITRI	<i>ASSESSORE</i>	Presente
8) TONELLI FABIOLA	<i>ASSESSORE</i>	Presente

Assenti: **2**

Presenti: **6**

Assume la Presidenza **MASCARIN SAMUELE**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **MORGANTI STEFANO**

OGGETTO: Bando del PNRR Missione 1 – “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” – Misura 1 – “Patrimonio culturale per la prossima generazione” – Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”. Approvazione scheda progetto per intervento sulla nuova biblioteca Federiciana.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio Ecofin del 13.07.2021, notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14.07.2021;
- in particolare la Missione 1 – “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” – Misura 1 – “Patrimonio culturale per la prossima generazione” – Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”;
- il Decreto n. 487 del 06.05.2022 del Ministero della Cultura (MIC) – Direzione generale Musei con il quale è stato approvato l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura nell’ambito delle linee di intervento del PNRR sopra richiamate;

Richiamato in particolare l’art. 3, comma 4, del Decreto 487/2022, che prevede che alla domanda di finanziamento devono essere allegati, pena esclusione:

- lettera b) *relazione descrittiva dell’intervento per il quale si richiede il finanziamento in conformità e rispondenza al format di cui all’Allegato A sottoscritta digitalmente e contenente gli elementi utili per la relativa valutazione di merito, comprensiva del piano di gestione, del quadro tecnico economico (QTE), del cronoprogramma di spesa e del cronoprogramma attuativo procedurale da cui si evinca che le procedure previste per l’avvio e la realizzazione dell’intervento sono coerenti con le tempistiche di impegno a attuazione previste dal Ministero della Cultura per il raggiungimento dei target e milestone dell’Investimento 1.2....*
- lettera c) *delibera/atto o provvedimento dell’organo competente del Soggetto proponente di approvazione della domanda di finanziamento dell’intervento e della relativa candidatura...*

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 21.06.2022 con la quale è stato approvato un atto di indirizzo per la redazione di n. 2 progetti a valere sul bando del PNRR Missione 1 – “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” – Misura 1 – “Patrimonio culturale per la prossima generazione” – Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” prevedendo:

- che uno dei due progetti riguardasse gli interventi sulla nuova biblioteca Federiciana;
- la competenza della U.O.C. Cultura, con il supporto della U.O. Sistema museale e U.O. Sistema bibliotecario, per il coordinamento delle attività di predisposizione dei dossier di candidatura;
- di avvalersi per l’elaborazione, anche parzialmente, delle competenze di professionisti

esterni che hanno già contratti in essere con il Comune di Fano: a. studio Mario Cucinella Architetti (progettazione edilizia ed architettonica della nuova biblioteca Federiciana), b. Progetto 28 sas (progettazione per l'accesso a risorse finanziarie che possano sostenere gli investimenti finalizzati alla fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale ed in particolare con attenzione alle potenzialità costituite dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)), c. Antonella Agnoli (servizio di progettazione biblioteconomico/culturale, di ridefinizione di spazi e servizi della biblioteca Federiciana, di organizzazione complessiva del sistema bibliotecario di Fano);

Ricordato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 06.05.2021 è stato approvato un protocollo di intesa con la Fondazione Montanari con il quale si è stabilito di avviare un percorso concertato tra le parti finalizzato alla realizzazione di un nuovo polo bibliotecario integrato ed unitario tra la parte storica della biblioteca Federiciana (Biblioteca) con la realizzazione di un nuovo edificio, in sostituzione degli attuali spazi adibiti a depositi ed occupati dall'Archivio di Stato, affidandone la progettazione allo studio Mario Cucinella Architetti;
- lo studio Mario Cucinella Architetti ha consegnato ai committenti (Fondazione Montanari e Comune di Fano) uno studio di fattibilità in data 16.07.2021, comprensivo del quadro economico preliminare;

Evidenziato che alla data del 01.08.2022 sono state verificate le sottoelencate FAQ sul sito del Ministero della Cultura con le relative risposte:

- **Domanda 3.8:** con riferimento all'art. 3. co. 4, lett. B, è necessario allegare documentazione aggiuntiva relativa al piano di gestione, al quadro tecnico economico (QTE), al cronoprogramma di spesa e al cronoprogramma attuativo procedurale?

Risposta: No, non è richiesto allegare documentazione aggiuntiva. Risulta invece obbligatoria la compilazione dell'Allegato A in tutte le sue parti secondo le indicazioni in esso contenute;

- **Domanda 4.12:** Tra gli interventi finanziabili sono ammissibili opere di carattere strutturale, anche se non legate nello specifico all'eliminazione delle barriere per i diversamente abili?

Risposta: Sì, sono ammissibili purché siano finanziate a garantire la piena accessibilità da parte del pubblico;

- **Domanda 6.2:** Con riferimento ai termini indicati dall'art. 6, co. 5, dell'Avviso quali sono le scadenze da rispettare?

Risposta: Tutti gli interventi, comunque intesi (lavori, servizi, forniture), ammessi a finanziamento dovranno essere avviati entro il 30 giugno 2023, pena la revoca del finanziamento;

- **Domanda 11.2:** In quale fase della procedura è necessario richiedere il CUP?

Risposta: Ai sensi dell'art. 11, co. 1, dell'Avviso il CUP va richiesto successivamente all'ammissione a finanziamento e prima della stipula dell'atto d'obbligo;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dello schema di domanda come da format allegato al Decreto 487/2022, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per la presentazione del progetto per un intervento sulla biblioteca Federiciana a valere sul Bando del PNRR Missione 1 – “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” – Misura 1 – “Patrimonio culturale per la prossima generazione” – Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in

musei biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”(allegato A);

Evidenziato che il piano finanziario viene definito, con riferimento alle diverse codifiche del format di compilazione (allegato A), come sotto riportato:

B.a) accessibilità dall'esterno	B.a.1.1) implementazione del sito web con strumenti dedicati per ampliare la fruizione	€ 150.000,00
	B.a.1.2) realizzazione di punti informativi e contatti da remoto	€ 30.000,00
B.b) raggiungibilità e accesso ai percorsi e ai servizi	B.b.1.1) segnaletica esterna alla biblioteca	€ 50.000,00
	B.b.1.2) interventi sui percorsi di accesso alla struttura – rimozione di ostacoli	€ 114.000,00
	B.b.1.5) interventi sull'immagine architettonica dell'ingresso per una immediata individuazione – realizzazione di spazi temporanei di attesa – accessibilità con percorsi dedicati	€ 406.000,00
	B.b.1.6) Arredi per conservazione ed esposizione documenti – arredi per aree servizi al pubblico	€ 340.650,00
	B.b.1.7) interventi per rendere i servizi igienici adatti alle esigenze di tutti	€ 41.600,00
B.c) Percorsi orizzontali e verticali	B.c.1.1) tutti gli interventi necessari per consentire di accedere a quote diverse della biblioteca utilizzando scale, rampe, piattaforme elevatrici, ascensori, quali elementi integrati nell'esperienza di visita – tutti gli interventi necessari per consentire il pieno utilizzo degli spazi ai piani eliminando gli ostacoli fisici	€ 8.307.556,00
B.d) Percorsi museali	B.d.1) realizzazione di strumenti per una fruizione ampliata di spazi e servizi	€ 177.500,00
	B.d.2) acquisto/noleggio di dispositivi di supporto per il superamento di specifiche disabilità	€ 23.000,00
B.e) Formazione specifica del personale	B.e.1) formazione dedicata per un'accoglienza attenta alle specifiche esigenze delle persone con disabilità	€ 16.000,00
B.g) Valorizzazione	B.g.1) esposizione e diffusione del progetto con focus sulle soluzioni individuate per l'abbattimento delle barriere architettoniche, sensoriali, cognitive	€ 27.000,00
TOTALE		€ 9.683.306,00

Dato atto che il cronoprogramma attuativo procedurale è riportato nella sezione C. dell'Allegato A al Decreto 487/2022;

Dato atto inoltre che il progetto è coerente con le finalità e gli obiettivi dell'avviso e non lede il principio DNSH sancito dall'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852 di “non arrecare un danno significativo” contro l'ambiente;

Evidenziato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 145 del 28.07.2022 è stata approvata la modifica al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 ed elenco annuale 2022;
- il suddetto programma prevede un intervento sulla biblioteca Federiciana per un importo complessivo di € 9.000.000,00 di cui € 8.904.840,00 sulla seconda annualità – 2023 (Codice Unico di Intervento – CUI L00127440410201900003);

Visto che dalla presente proposta non derivano oneri né diretti né indiretti sul bilancio dell'Ente trattandosi di approvazione di progetto da candidare a finanziamento;

Visti:

- l'art. 48 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la legge 07.08.1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;
- lo Statuto comunale;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e del fatto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Attestato:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - di cui al D.P.R. n. 62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 503 del 30.12.2013;
- che il Responsabile del Procedimento non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che, a tal proposito, in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 15/2019, per la procedura in oggetto non è stata presentata dal RUP alcuna dichiarazione circa la sussistenza di una situazione di conflitto di interessi;

Vista la proposta presentata dall'Assessore alle Biblioteche Samuele Mascarin in data 05.08.2022;

Richiamato il Provvedimento del Dirigente del Gabinetto del Sindaco n. 219 del 31.01.2022 di nomina del sottoscritto quale P.O. della U.O.C. Cultura del Settore Servizi Educativi - Cultura e Turismo per il periodo 01.02.2022 - 01.02.2023;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. N. 267/2000:

- a) Parere di regolarità tecnica da parte del Funzionario P.O. Servizi Educativi - Cultura e Turismo Dott. Danilo Carbonari in data 05.08.2022, favorevole;
- b) Parere di regolarità contabile del Funzionario PO Servizi Finanziari Dott. Angelo Tiberi in data 05.08.2022, non dovuto;

Per quanto sopra, ad unanimità di voti palesemente espressi

DELIBERA

- 1. di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2. di approvare** lo schema di domanda come da format allegato al Decreto 487/2022, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per la presentazione del progetto per un intervento sulla biblioteca Federiciana a valere sul Bando del PNRR Missione 1 – “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” – Misura 1 – “Patrimonio culturale per la prossima generazione” – Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) – Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”(allegato A);

di definire il piano finanziario, con riferimento alle diverse codifiche del format di compilazione, come sotto riportato:

B.a) accessibilità dall'esterno	B.a.1.1) implementazione del sito web con strumenti dedicati per ampliare la fruizione	€ 150.000,00
	B.a.1.2) realizzazione di punti informativi e contatti da remoto	€ 30.000,00
B.b) raggiungibilità e accesso ai percorsi e ai servizi	B.b.1.1) segnaletica esterna alla biblioteca	€ 50.000,00
	B.b.1.2) interventi sui percorsi di accesso alla struttura – rimozione di ostacoli	€ 114.000,00
	B.b.1.5) interventi sull'immagine architettonica dell'ingresso per una immediata individuazione – realizzazione di spazi temporanei di attesa – accessibilità con percorsi dedicati	€ 406.000,00

	B.b.1.6) Arredi per conservazione ed esposizione documenti – arredi per aree servizi al pubblico	€ 340.650,00
	B.b.1.7) interventi per rendere i servizi igienici adatti alle esigenze di tutti	€ 41.600,00
B.c) Percorsi orizzontali e verticali	B.c.1.1) tutti gli interventi necessari per consentire di accedere a quote diverse della biblioteca utilizzando scale, rampe, piattaforme elevatrici, ascensori, quali elementi integrati nell'esperienza di visita – tutti gli interventi necessari per consentire il pieno utilizzo degli spazi ai piani eliminando gli ostacoli fisici	€ 8.307.556,00
B.d) Percorsi museali	B.d.1) realizzazione di strumenti per una fruizione ampliata di spazi e servizi	€ 177.500,00
	B.d.2) acquisto/noleggio di dispositivi di supporto per il superamento di specifiche disabilità	€ 23.000,00
B.e) Formazione specifica del personale	B.e.1) formazione dedicata per un'accoglienza attenta alle specifiche esigenze delle persone con disabilità	€ 16.000,00
B.g) Valorizzazione	B.g.1) esposizione e diffusione del progetto con focus sulle soluzioni individuate per l'abbattimento delle barriere architettoniche, sensoriali, cognitive	€ 27.000,00
TOTALE		€ 9.683.306,00

1. di dare atto che:

- il cronoprogramma procedurale e di spesa è riportato nella sezione C. dell'Allegato A al Decreto 487/2022 (allegato A del presente atto);
- il progetto è coerente con le finalità e gli obiettivi dell'avviso e non lede il principio DNSH sancito dall'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852 di “non arrecare un danno significativo” contro l'ambiente;

2. di demandare al dott. Danilo Carbonari, Funzionario P.O. della U.O.C. Cultura, il perfezionamento della procedura sulla piattaforma digitale del Ministero della Cultura <https://servizionline.cultura.gov.it> inserendo i documenti necessari, ed in particolare l'allegato A (format predisposto dal MIC), ferme restando le eventuali integrazioni/rettifiche/specificazioni tecniche che potrebbero rendersi necessarie prima della formalizzazione definitiva, senza alterare il contenuto e/o le parti fondamentali;

3. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Danilo Carbonari, Funzionario P.O. della U.O.C. Cultura;

4. di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sul portale istituzionale del Comune di Fano nella sezione “Archivio delibere e atti”.

Inoltre, con separata votazione unanime espressa palesemente

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs.vo n. 267/2000.

Verso il presente atto chiunque abbia interesse può proporre entro 60 giorni ricorso al Tribunale Amministrativo delle Marche con le modalità di cui al D. Lgs. 02/07/2010 n. 104, oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

DEL CHE E' REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

L'Assessore Anziano
Mascarin Samuele
F.to digitalmente

Il Segretario Generale
Morganti Stefano
F.to digitalmente

La presente deliberazione di Giunta N. **325** del **05/08/2022** sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000;

Fano, li 05/08/2022

L'incaricato dell'ufficio segreteria
VALENTINA FERRARI