

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SETTORE PRIMO-RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Descrizione procedimento	Note	Normativa di riferimento	Evento che determina l'inizio del procedimento	Struttura organizzativa competente	Ufficio titolare del procedimento	Provvedimento conclusivo	Responsabile del provvedimento conclusivo (4) (può essere anche altro ufficio indicare)	Modalità per avere informazioni (recapiti telefonici e casella posta istituzionale)	Termine di conclusione (giorni)	termini che sospendono/interrompono il procedimento	Motivazione se i termini sono superiori a 90 giorni	Operatività del silenzio assenso, del silenzio rifiuto o della Dia/Scia	Tutela amministrativa/ giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti	Potere sostitutivo	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica	Atti e documenti da allegare all'istanza	Indennizzo per ritardo ex art. 28 D.L. 69/2013	Accesso agli atti (S/N)	Responsabili Accesso	
Concorso Pubblico/Selezione Pubblica	Sono comprese: procedure per assunzioni L.68/99, assunzioni con mobilità, assunzioni in comando, assunzioni tramite centro impiego.	D.LGS. 267/2000 - D.L.G. 165/2001 - CCNL - CCDI	determinazione di indizione del concorso e/o procedura di avviamento a selezione - selezione per mobilità	Settore Primo Risorse Umane e Tecnologiche	U.O. Trattamento giuridico del Personale	assunzione in servizio	Dirigente: Dott. Pietro Celani	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Risorse Umane (0721/887251/252) - Informazioni reperibili anche alla pagina https://www.comune.fano.pu.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso	365 GG				ricorso davanti al tribunale amministrativo regionale			I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	La modulistica è allegata al bando di concorso e reperibile al seguente link: https://www.comune.fano.pu.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso	La modulistica è allegata al bando di concorso				
Incarichi		Art.7 comma 6 del D.Lgs.165/2001 e art.26 della D.G.n.411/2011	d'ufficio	Settore Primo Risorse Umane e Tecnologiche	U.O. Trattamento giuridico del Personale	determinazione di affidamento incarico	Dirigente: Dott. Pietro Celani	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Risorse Umane (0721/887251/252) - Informazioni reperibili anche alla pagina https://www.comune.fano.pu.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso	90 GG							I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345						
Gestione procedimento di gara fino all'aggiudicazione definitiva per l'affidamento di appalti e concessioni di lavori, servizi, forniture		D.lgs 50/2016, Dpr 207/2010, Linee guida Anac, atti di indirizzo adottati con decreto del MIT, d.l. 66/2014, art.1 comma 450 L.296/2006, art.26 L.488/99, decreti ministeriali in materia di rispetto dei criteri ambientali minimi	Ricezione determina a contrarre e relativi allegati da parte degli uffici richiedenti	Settore Primo Risorse Umane e Tecnologiche	U.O.C. Appalti e Contratti	Determina di aggiudicazione definitiva e avvio fase procedura stipula contratto	Dirigente: Dott. Pietro Celani Apo: Dott.ssa Immacolata Di Sauro	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Appalti e Contratti (0721/887453/302) - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	180 gg		Diverso termine indicato nella documentazione di gara		Ricorso al giudice amministrativo per quanto riguarda la fase dell'affidamento dell'appalto e stipula del relativo contratto. Ricorso al giudice ordinario per le controversie in merito alla fase esecutiva del contratto di appalto	https://www.comune.fano.pu.it/index.php		I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345		Il facsimile di modulistica è pubblicato sul sito internet del Comune di Fano al link bandi di gara in pubblicazione unitamente agli atti di gara nonché sulla piattaforma https://fano.tuttogare.it		si, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016		
Procedura stipula contratti di appalto e adempimenti fiscali		D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., DPR 131/1986	Stesura del contratto di appalto o verifica di quello predisposto dall'ufficio competente	Settore Primo Risorse Umane e Tecnologiche	U.O.C. Appalti e Contratti	Perfezionamento contratto di appalto	Dirigente: Dott. Pietro Celani Apo: Dott.ssa Immacolata Di Sauro	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Appalti e Contratti (0721/887453/302/301) - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	60 gg dall'efficacia della aggiudicazione definitiva ovvero nei diversi termini previsti nei documenti di gara o concordati con aggiudicatario							GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345						
Adempimenti fiscali relativi alla stipula di contratti locazioni commerciali, concessioni per attività commerciali e non commerciali, concessioni demaniali e convenzioni di ogni genere		L. 392/1978, codice civile, DPR 131/1986	Determina di richiesta stipula contratto da parte del responsabile competente	Settore Primo Risorse Umane e Tecnologiche	U.O.C. Appalti e Contratti	Registrazione contratto e invio report al servizio competente	Dirigente: Dott. Pietro Celani-Apo: Dott.ssa Immacolata Di Sauro	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Appalti e Contratti (0721/887453/302/301) - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	Dalla stipulazione del contratto /concessione vi sono 30 giorni per la registrazione del contratto ai sensi del D.P.R. 131/1986.							I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345						
Concessione spazi per attività sportive		regolamento approvato con delibera di C.C. n.225/2014 e s.s.m.i.			U.O. SPORT		Dirigente: Dott. Pietro Celani	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Sport (0721/887281-320-284) comune.fano.sport@emarche.it - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	30 gg							GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	https://www.comune.fano.pu.it					
Concessione contributi a soggetti esterni per attività e manifestazioni sportive		registro comunale delle associazioni e regolamento per la concessione dei contributi, patrocini. C.C. n. ...			U.O. SPORT	liquidazione contributo entro 30 gg dalla rendicontazione da parte della associazione	Dirigente: Dott. Pietro Celani	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Sport (0721/887281-320-284) comune.fano.sport@emarche.it - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	30 gg				Ricorso al TAR per visti di legittimità nel procedimento. Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica del provvedimento almeno ad uno degli interessati.			GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	manca modulistica nel sito					
Nulla osta acustico		DPR 447/95 Art. 8 comma 6 - DGR 896/3 Punto 5.3			U.O. AMBIENTE		Dirigente: Dott. Pietro Celani-A.p.o. Dott. Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	30gg				Richieste di deroghe-Acquisizioni integrazioni documentali e/o pareri/nulla osta endoprocedimentali.			GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	manca modulistica nel sito					
Autorizzazione acustica in deroga per attività temporanee, manifestazioni in luogo pubblico e aperto al pubblico, e per spettacoli a carattere temporaneo ovvero mobile		DPR 447/95 art. 6 lettera h - L.R. 28/2001 art. 1			U.O. AMBIENTE	autorizzazione in deroga nulla osta acustico	Dirigente: Dott. Pietro Celani-A.p.o. Dott. Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina: https://www.comune.fano.pu.it	30gg				Richieste di deroghe-Acquisizioni integrazioni documentali e/o pareri/nulla osta endoprocedimentali.			gli strumenti sono quelli ordinari previsti dalla Legge 241/90 e dal codice del processo amministrativo (D.lgs.104/2010), nonché il diritto all'indennizzo da ritardo nella conclusione del procedimento nei termini e modalità previsti dall'art. 28 del D.L. 69/2013 (convertito con L. 9/08/2013, n. 98)	GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	manca modulistica nel sito				

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SETTORE PRIMO-RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Descrizione procedimento	Note	Normativa di riferimento	Evento che determina l'inizio del procedimento	Struttura organizzativa competente	Ufficio titolare del procedimento	Provvedimento conclusivo	Responsabile del provvedimento conclusivo (4) (puo essere anche altro ufficio indicare)	Modalità per avere informazioni (recapiti telefonici e casella posta istituzionale)	Termine di conclusione (giorni)	termini che sospendono/interrompono il procedimento	Motivazione se i termini sono superiori a 90 giorni	Operatività del silenzio assenso, del silenzio rifiuto o della Dia/Scia	Tutela amministrativa/ giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti	Potere sostitutivo	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica	Atti e documenti da allegare all'istanza	Indennizzo per ritardo ex art. 28 D.L. 69/2013	Accesso agli atti (S/N)	Responsabili Accesso
Altri procedimenti di cui all'art. 2 del Dlgs 241/90		Dlgs 152 Parte III - Art. 42 PTA Regione Marche approvato con DACC n.145 del 26.01.2010 - Regolamento Comunale in materia di scarichi acque reflue, approvato con DCC n.1042 del 28.11.1989 - Regolamento comunale di Polizia Urbana approvato con DCC n. 81 de			U.O. AMBIENTE		Dirigente: Dott. Pietro Celani- A.p.o. Dott.Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina : https://www.comune.fano	30gg (fatti salvi ritardi connessi all'esperimento dei necessari controlli/pareri/nulla osta da parte degli organi competenti.)	Richieste di deroghe- Acquisizioni integrazioni documentali e/o pareri/nulla osta endoprocedimentali.						I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	https://www.comune.fano				
Autorizzazione allo scarico diretto nell'ambiente di acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche;		Dlgs 152/06			U.O. AMBIENTE	rilascio titolo abilitativo	Dirigente: Dott. Pietro Celani- A.p.o. Dott.Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina : https://www.comune.fano	90 gg				è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo delle Marche entro il termine di giorni 60 (sessanta) dalla data di notifica (D.lgs 104/2010), oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di giorni 120 (centoventi) dalla data di notifica (D.P.R. 24/11/1971 n° 1199).			I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	https://www.comune.fano				
Nulla osta all'utilizzazione agronomica degli affluenti di allevamento delle acque di vegetazione dei frantoi oleari nonché dalle acque reflue provenienti dalle aziende di cui all'articolo 101, comma 7, lettere a), b) e c), e da piccole aziende agroalimentari, e del digestato.		Dlgs 152/06 D.M. 25.02.2016 DGR 92/2014, DGR 1446/2007			U.O. AMBIENTE	nulla osta all'intervento richiesto	Dirigente: Dott. Pietro Celani- A.p.o. Dott.Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina : https://www.comune.fano	30gg							I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	manca modulistica nel sito				
Attività di controllo del territorio Procedimento attivato ad istanza di parte, segnalazioni e esposti e/o attività d'iniziativa		Prevalentemente D.Lgs 152/06, DA 145 del 26.01.2010 NTA del PTA Marche, Regolamento di P.F. Regolamento rifiuti L. 447/95 DGR 869/2003e Regolamenti Comunali			U.O. AMBIENTE	archiviazione o idoneo provvedimento autoritativo	Dirigente: Dott. Pietro Celani- A.p.o. Dott.Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina : https://www.comune.fano	30gg							GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	non trovata modulistica nel sito				
Espressione di Pareri in procedimenti attivati da altri Enti e/o altri servizi Adempimenti in Procedimenti VIA-VAS-AIA(IPPC)- (Procedimenti di Regione, Provincia e Comune) Adempimenti in Procedimenti AUA (procedimento Suap, Provincia) Adempimenti in ambito di rilascio titoli abilitativi edilizia (procedimenti attivati dal SUAP e/o SUAE altri pareri e nulla osta endoprocedimentali.		Prevalentemente D.Lgs 152/06, DA 145 del 26.01.2010 NTA del PTA Marche, Regolamento di P.F. Regolamento rifiuti L. 447/95 DGR 869/2003			U.O. AMBIENTE	Espressione parere/nulla osta di competenza previsto dalla normativa vigente.	Dirigente: Dott. Pietro Celani- A.p.o. Dott.Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina : https://www.comune.fano	30gg							I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	https://www.comune.fano				
Procedimento di bonifica e ripristino di aree contaminate		d.lgs 152/2006			U.O. AMBIENTE	Approvazione/ autorizzazione piano di caratterizzazione; Approvazione analisi di rischio sito specifica; Approvazione/Autorizzazione progetto operativo degli interventi di bonifica o Progetto di messa in sicurezza permanente o operativa	Dirigente: Dott. Pietro Celani- A.p.o. Dott.Renzo Brunori	Telefonicamente o in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Ambiente (0721/887556) - Informazioni reperibili anche alla pagina : https://www.comune.fano	30gg							I L CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO è il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti competenti. Dott. Pietro Celani Tel. 0721.887345	https://www.comune.fano				